

ใบเสร็จรับเงิน

เล่มที่ 2/63

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตร อาร์.พี.เซอร์วิส

เลขที่ 0005

2/296 ถ.ศรีมาลา ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร

โทร. 056-614829 แฟกซ์ 056-650720

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0 6635 47000 43 7

วันที่ 14 ต.ค. 63

ชื่อลูกค้า สำนักงาน ราชการ องค์การบริหารส่วนตำบล...

ที่อยู่ ต. คดองคาชเรนท์ อ. ในเมือง อ. เมือง จ. พิจิตร

เอกสารอ้างอิง		จำนวนเงิน	
เล่มที่ / เลขที่	ลงวันที่	บาท	สต.
1/63 0021		14,900	-
	จ่ายแล้ว		
	(นางศิริพร นันทะวรรณ)		
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
	14 ต.ค. 2563		
	(หนึ่งทวัน สันพันธ์)	14,900	-

ลงชื่อ... ผู้รับเงิน



บัญชีเงินและบัญชี
 บจ./บง ๑๑๖ กิจก... รับที่ ๔๔
 วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๓
 เวลา ๑๖.๓๐ น.

63/64 มี

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานการเงิน ฯ โทร. 0 5699 0354

ที่ พจ 0032.001.2/ PP6400023/5 วันที่ 06 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

1. ความเดิม

จังหวัดพิจิตร ได้อนุมัติให้จัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 14,900.00 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ตามใบสั่งซื้อเลขที่ PP6400023/3 ลงวันที่ 02 พฤศจิกายน 2563

2. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ ได้ส่งมอบเอกสารการตรวจรับพัสดุรายการดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ขาย/ผู้ให้บริการ รายละเอียดตามที่แนบ

3. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานการเงินและบัญชี ตรวจสอบแล้ว เห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว สมควรเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ขาย/ผู้ให้บริการ ด้วยงบประมาณจากเงิน บำรุง

หมวด.....รหัสงบประมาณ.....รหัสกิจกรรม.....

รหัสโครงการ.....เป็นเงินทั้งสิ้น 14,900.00 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน นพ.สสจ.พิจิตร
 - ตรวจสอบแล้วถูกต้อง
 เพื่อโปรดลงนาม

[Signature]

นายระพี ไรสุทธิสกุล
 หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน
 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
 โทร. พ.ย. 2563

[Signature]

(นายธานี โชติคคาม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

[Signature]
 นางอุษณีย์...
 หัวหน้างานการเงินและบัญชี

[Signature]

(นายวัชรินทร์ เวชวิทย์กุล)
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

เขียนเช็คแล้ว
 1๐๔๘๘๖๐

(นายกมล กัญญาประสิทธิ์)

แพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

RS0640019/PP6400023

บาท 139.15

บาท 14,960.75

[Signature]

[Signature]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ โทร. 0 5699 0354

ที่ พจ 0032.001.1/ PP6400023/4 วันที่ 06 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง รายงานการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

1. ความเดิม

ตามบันทึกข้อความที่ พจ.0032.001.1/ PP6400023/2 ลงวันที่ 02 พฤศจิกายน 2563 อนุมัติให้จัด

ซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 14,900.00 บาท
(หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อเลขที่ PP6400023/3 ลงวันที่ 02 พฤศจิกายน 2563

2. ข้อเท็จจริง

ผู้ตรวจรับพัสดุ รายงานว่าได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

2.1 กรณีการซื้อขายทั่วไป โดยเห็นว่าผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามข้อตกลง
ทุกประการ รายละเอียดตามที่แนบ

2.2 กรณีการซื้อบริการสาธารณูปโภค ค่าบริการ.....
ประจำเดือน..... โดยเห็นว่าผู้ให้บริการส่งมอบบริการถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามข้อตกลง
ทุกประการ รายละเอียดตามที่แนบ

3. ข้อพิจารณา


สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

3.1 ผู้ตรวจรับพัสดุ ดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามข้อ 175 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3.2 การก่อกวนผู้ผูกพันครั้งนี้ ใช้งบประมาณจากเงิน บำรุง
หมวด..... รหัสงบประมาณ..... รหัสกิจกรรม.....
รหัสโครงการ..... เป็นเงินทั้งสิ้น 14,900.00 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่
(นางวรรณลิษา คำจริง)

/เรียน...

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามข้อ 175 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

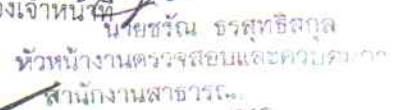
(นางกอบแก้ว เจริญธรรม)

เรียน นพ.สจจ.พิจิตร

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไปโปรดทราบ

-เห็นชอบตามเสนอของเจ้าหน้าที่


นายชรินทร์ อรรถสิทธิ์กุล
หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุม
สำนักงานสาธารณสุข

6 พ.ย. 2563

ความเห็นของรองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

-เห็นชอบตามเสนอของเจ้าหน้าที่



(นายธานี โชติถิศจันทร์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่ง

(นายจวบตฤ เวชสุริยกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งการ

-ทราบ

RS0640019/PP6400023


(นายทมล กัญญาประสิทธิ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ PP๖๔๐๐๐๒๓/๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ สำนักงาน
สาธารณสุข พิจิตร ได้ตกลง ชื่อ กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตร อาร์. พี. เซอร์วิส สำหรับโครงการ ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน
จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๔,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)
ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๔,๙๐๐.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางจรรยาพร ราชสวัสดิกุล)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๓๑๑๗๐๕๖๐๗๘

เลขคุมสัญญา๖๓๑๑๑๔๐๖๘๑๒๔

เลขคุมตรวจรับ ๖๓๑๑A๑๑๑๔๓๒๘



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ทุกเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการ อย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุผลประกอบด้วย

๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทาง ในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน(วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า..... ทศพร สิงธรรม (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า..... ทศพร สิงธรรม (เจ้าหน้าที่)
ข้าพเจ้า..... ทศพร สิงธรรม (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลามุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพ.ศ. ๒๕๖๐

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม ทศพร สิงธรรม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม ทศพร สิงธรรม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม ทศพร สิงธรรม
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

เล่มที่ 1/63 ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตร อาร์.พี. เซอร์วิส เลขที่ 0021
 2/296 ถนนศรีมาลา ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดพิจิตร 66000
 โทร. 056-614829, 650719 แฟกซ์ 056-650720 *สำนักงานใหญ่*

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
 0 6635 47000 43 7

ใบกำกับภาษี
 บิลเงินเชื่อ / ใบส่งของ

อัตราภาษีร้อยละ 7

ชื่อลูกค้า *สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร* วันที่ *6* เดือน *2563*
 ที่อยู่ *จ. คลองคะหนนทร์ ต. ไทโยธา อ. ไทโยธา จ. พิจิตร*

ลำดับที่	รายการสินค้าหรือบริการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อหน่วย		จำนวนเงิน	
			บาท	สต.	บาท	สต.
1.	<i>เครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 ชุด</i> <i>ขนาด 12000 บีทียู</i> <i>รุ่น 42ABF013 / 38ABF013</i>	1	14900	-	14900	-
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)			ราคาสินค้า		13,925	23
<i>(หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยยี่สิบสามบาทถ้วน)</i>			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		974	๗๗
			รวมทั้งสิ้น		14900	-

ลงชื่อ *[Signature]* ผู้รับสินค้า ลงชื่อ *[Signature]* ผู้ขาย

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 6 พฤศจิกายน 2563
รจนา จิตต์ไพบูลย์ - เจ้าหน้าที่พัสดุ
สำนักงานสาธารณสุข พิจิตร

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	63117056078
ชื่อโครงการ	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
รหัสหน่วยงาน	2100200187
ชื่อหน่วยงาน	สำนักงานสาธารณสุข พิจิตร
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0663547000437
ชื่อผู้เสนอราคา	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตร อาร์. พี. เซอร์วิส
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	PP๑๔๐๐๒๓/๓
วันที่ทำสัญญา	03/11/2563 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดตปปป)
จำนวนเงิน	14,900.00
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	631114068124

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตร อาร์. พี. เซอร์วิส
ที่อยู่ เลขที่ ๒/๒๙๖ ถนนศรีมาลา
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ๖๖๐๐๐
โทรศัพท์ ๐-๕๖๖๑-๔๘๒๙
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๖๖๓๕๔๗๐๐๐๔๓๗

ใบสั่งซื้อเลขที่ PP๖๔๐๐๐๒๓/๓
วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุข พิจิตร
ที่อยู่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ตำบลในเมือง อำเภอ
เมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร
โทรศัพท์ ๐๕๖ ๙๙๐๓๕๔

ตามที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตร อาร์. พี. เซอร์วิส ได้เสนอราคา วัสดุสำนักงานสาธารณสุข พิจิตร ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ
ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน ขนาด ๑๒๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๑	รายการ	๑๔,๙๐๐.๐๐	๑๔,๙๐๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๓,๙๒๕.๒๓
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๙๗๔.๗๗
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๔,๙๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานสาธารณสุข พิจิตร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
- ระยะเวลาประกัน ๓๐ วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสิ่งของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้
ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา

เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

1. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
2. ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๓๑๑๗๐๕๖๐๗๘ ชื่อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นางกอบแก้ว เรืองธรรม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายสมควร ใจทองคำ)

พนักงาน

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เลขที่โครงการ ๖๓๑๑๗๐๕๖๐๗๘

เลขคุณสมบัติ ๖๓๑๑๑๔๐๖๘๑๒๔

ประกาศจังหวัดพิจิตร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดพิจิตร ได้มีโครงการ ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น
ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน ขนาด ๑๒๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตร อาร์. พี. เซอร์วิส (ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๙๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายกมล กัญญาประสิทธิ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

นางสาว นพ. สสง
นายก อบจ.พิจิตร
3 พ.ย. 2563
จังหวัดพิจิตร

นาง นพ. สสง
นายก อบจ.พิจิตร
3 พ.ย. 63



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔

ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑/PP๖๔๐๐๐๒๓/๒

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน ขนาด ๑๒๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตร อาร์. พี. เซอร์วิส	๑๔,๙๐๐.๐๐	๑๔,๙๐๐.๐๐
รวม			๑๔,๙๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางวรรณลิษา คำจริง)
เจ้าหน้าที่

นางกอบแก้ว เรืองธรรม,
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายวิวัฒน์ เวชวิทย์กุล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

(นายวิวัฒน์ เวชวิทย์กุล)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ

(นางกอบแก้ว เรืองธรรม)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ

(นางวรรณลิษา คำจริง)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ/เลขานุการ

เรียน นพ.สจ.พิจิตร

- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง
เพื่อโปรดลงนาม

นายพรหม ธีรสุทธิสกุล
หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
3 พ.ย ๒๕๖๓

อนุมัติ

(นายคณต กัญญาประสิทธิ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

(นายธานี โชติกคาม)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

รายละเอียดเอกสารแนบ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน	1	เครื่อง	14,900.00	14,900.00
(หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน).				รวมเป็นเงิน	14,900.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0.00
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	14,900.00

ห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตร อาร์. พี. เซอร์วิส

2/296 ถ. ศรีมาลา ต. ในเมือง อ. เมือง จ. พิจิตร 66000

โทร. 056-614829, 650719 แฟกซ์ 056-650720

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0663547000437

E-mail : phichit-rp@hotmail.co.th

เลขที่ Q 054/63

10/11/2563

ใบเสนอราคา

28 ตุลาคม 2563

เรื่อง ขอเสนอราคาเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน พร้อมติดตั้ง

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

ทางห้างหุ้นส่วนจำกัด พิจิตร อาร์. พี. เซอร์วิส มีความยินดีขอเสนอราคาเครื่องปรับอากาศ
แบบแยกส่วน พร้อมติดตั้ง รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1.	เครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ แกร์เรีย ขนาด 12,000 บีทียู รุ่น 42ABF013/38ABF013 ชนิดติดตั้ง -มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 -รีโมทคอนโทรลแบบไร้สาย -รับประกันชิ้นส่วน 1 ปี -รับประกันคอมเพรสเซอร์ 5 ปี	1 ชุด	14,900	14,900
ราคาสินค้ารวมเป็น				13,925.23
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				974.77
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น				14,900.00

(หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ขอแสดงความนับถือ


(นายสุธี อติกรจุฑาศิริ)

หุ้นส่วนผู้จัดการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔

ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑/PP๖๔๐๐๐๒๓/๑

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการขอซื้อขອງ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร มีความประสงค์จะซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในราชการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

๒. รายละเอียดของพัสดุ

เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๑๔,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๔,๙๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อย

บาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามข้อ ๒๕ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามข้อ ๕ ของกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ทำให้ข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งดังนี้

๑

๘.๑ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- ๑) นายวัชรินทร์ เวชวิริยกุล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ เป็นประธานกรรมการ
- ๒) นางกอบแก้ว เรืองธรรม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เป็นกรรมการ
- ๓) นางวรรณลิษา คำจริง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เป็นกรรมการ/เลขานุการ


ให้มีอำนาจหน้าที่พิจารณาคัดเลือกผู้ขาย/คุณสมบัติและราคาของพัสดุที่จะซื้อในครั้งนี้เป็นไปด้วยความถูกต้องเหมาะสม เป็นธรรม โปร่งใสและประหยัด

๘.๒ ผู้ตรวจรับพัสดุ


นางจรรยา นราธรสวัสดิกุล ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ
ให้มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

เรียน นพ.สสจ.พิจิตร
- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง
เพื่อโปรดลงนาม



นายชรัตน์ ธรรมชิตกุล
หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
๒๓ พ.ย ๒๕๖๓


(นางวรรณลิษา คำจริง)
เจ้าหน้าที่


นางกอบแก้ว เรืองธรรม,
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นายวัชรินทร์ เวชวิริยกุล)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

- ชอบ
- ดำเนินการ


(นายธานี ไชตักคาม) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

(นายกุล ภัฏฐาประสิทธิ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

รายละเอียดเอกสารแนบ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	เครื่องปรับอากาศชนิดแขวน	1	เครื่อง	14,900.00	14,900.00
(หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน).				รวมเป็นเงิน	14,900.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0.00
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	14,900.00





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔

ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑/ ๑๒๙๔๔ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/ราคากลางและกำหนดหลักเกณฑ์
การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ตามบันทึกข้อความ ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑/ ๑๒๙๔๓ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้มอบให้ข้าพเจ้าฯ นายศุภกิจ ศรีสังข์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ราคากลางครุภัณฑ์สำนักงาน พร้อมกับกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย นั้น

ข้าพเจ้า ฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู ราคาส่งละ ๑๔,๙๐๐.-บาท โดยใช้ราคาท้องตลาดปัจจุบัน พร้อมกับกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ด้วยเกณฑ์ราคา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ราคากลางพัสดุดังกล่าวข้างต้น และอนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วยเกณฑ์ราคาในการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นายศุภกิจ ศรีสังข์)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน นพ.สสจ.พิจิตร
- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง
เพื่อโปรดพิจารณา

นายสิริน อรสุทธิชิตกุล
ตำแหน่ง ราชกิจจานุเบกษาและควบคุมภายใน
จังหวัดพิจิตร โทร. ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔
๕ พ.ย. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางวรรณลิษา คำจริง)
เจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นายคัมภ กัญญาประสิทธิ์)

แพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

นางกอบแก้ว เรียงธรรม,
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธานี ไชตึกคาม)

(นายวิรัตน์ เวชวิชัย)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔

ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑/๒๕๖๓

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้รับผิดชอบกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/ราคากลางและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

๑. ความเดิม

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ได้อนุมัติให้จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ห้องทำงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร จำนวน ๑ เครื่อง

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร จะดำเนินการซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบ ในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อหรือจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ สมควรแต่งตั้งเห็นสมควรแต่งตั้งให้ นายศุภกิจ ศรีสังข์ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ราคากลาง และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอครุภัณฑ์ สำนักงานดังกล่าวข้างต้น และเพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ ขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการต่อไป

เรียน นพ.สสจ.พิจิตร

- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง
เพื่อโปรดลงนาม

นายชรินทร์ อรรถสิทธิ์กุล
ตำแหน่งงานตรวจสอบและควบคุมภายใน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

๓๔ พ.ย. ๒๕๖๓

(นางวรรณลิษา คำจริง)

เจ้าหน้าที่

- ชอบ
- ดำเนินการ

นางกอบแก้ว เรืองธรรม,
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายวรินทร์ เวชวิทย์กุล)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายธานี ไชติกาม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

(นายสมิต ภัณฑุษาประสิทธิ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

21/145-148 ถ.สะพานทอง ต.ในเมือง อ.เมืองพิจิตร จ.พิจิตร 66000

Tel&Fax: 056-611388

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3659900454064

เลขทะเบียนการค้า 3659900454064

รหัสลูกค้า (Code):	วันที่ (Date): 20/07/2563
นามลูกค้า (Customer Name): สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	เลขที่ใบเสร็จ (Order No.): PCM2010015
ที่อยู่ (Address): ตำบล คลองคะเชนทร์ อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร 66000	สาขา (Branch):
	Ref:

ลำดับ No.	รายการ	จำนวนเงิน Total Price
1	ข้างถึงใบกำกับภาษีเลขที่ : PCS20010003	286,800.00

จ่ายแล้ว
(นางศิริพร นันทวารรมณี)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สองแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน

ยอดเงินสุทธิ

Net Total

286,800.00

ชำระโดย เงินสด
 เงินโอน: วันที่โอน _____ ธนาคาร _____
 เช็ค: วันที่เช็ค _____ เลขที่เช็ค _____ ธนาคาร _____

ร้าน ไฟร์คอมพิจิตร

21/145-8 ถ.สะพานทอง
 อ.เมืองพิจิตร จ.พิจิตร 66000
 โทร 056-611388

หมายเหตุ

กรณีชำระด้วยเช็ค กรุณาขีดคร่อมและสั่งจ่ายในนามบริษัท, ขีดผ่านหรือผู้ถือ
 ใบเสร็จจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อเรียกเก็บเงินตามเช็คได้เรียบร้อยแล้ว

ผู้รับเงิน : Cashier
 (นางศิริพร นันทวารรมณี)

ผู้อนุมัติ Approve by:
 (นางศิริพร นันทวารรมณี)

รับที่ ๑๑
วันที่ 19 ต.ค. 2563
เวลา 9.26



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานการเงิน ฯ โทร. 0 5699 0354

ที่ พจ 0032.001.2/ Q46400023/5 วันที่ 08 ตุลาคม 2563

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

1. ความเดิม

จังหวัดพิจิตร ได้อนุมัติให้จัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 286,800.00 บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน).

ตามใบสั่งซื้อเลขที่ Q46400023/3 ลงวันที่ 05 ตุลาคม 2563

2. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ ได้ส่งมอบเอกสารการตรวจรับพัสดุรายการดังกล่าวข้างต้น

เพื่อให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ขาย/ผู้ให้บริการ รายละเอียดตามที่แนบ

3. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานการเงินและบัญชี ตรวจสอบแล้ว เห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว

สมควรเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ขาย/ผู้ให้บริการ ด้วยงบประมาณจากเงิน บำรุง

หมวด.....รหัสงบประมาณ.....รหัสกิจกรรม.....

รหัสโครงการ.....เป็นเงินทั้งสิ้น 286,800.00 บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน).

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นางวิภาดา หงษ์ศรี

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

เพื่อโปรดพิจารณา

นายชรัตน์ ธรรมสุทธิสกุล

หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน

8 ต.ค. 2563

นางรัฐนิษฐาร สิ้นสุรัตน์
หัวหน้างานการเงินและบัญชี

(นายวิชรินทร์ เวชวิริยกุล)

หัวหน้ากลุ่มงาน

อนุมัติ

[Signature]

(นายธีระพงษ์ แก้วภกร)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

(นายธานี โชติภักดี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

รับที่ ๑๑

วันที่ ๑๑/๑๐/๖๓

เวลา ๑๑:๐๐ น.

104 88803



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ โทร. 0 5699 0354

ที่ พจ 0032.001.1/ Q46400023/4 วันที่ 08 ตุลาคม 2563

เรื่อง รายงานการตรวจรับพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

1.ความเดิม

ตามบันทึกข้อความที่ พจ.0032.001.1/ Q46400023/2 ลงวันที่ 05 ตุลาคม 2563 อนุมัติให้จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ 1 รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น 286,800.00 บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน). ตามบันทึกข้อตกลงซื้อ เลขที่ Q46400023/3 ลงวันที่ 05 ตุลาคม 2563

2.ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รายงานว่าได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

2.1 กรณีการซื้อขายทั่วไป โดยเห็นว่าผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามที่แนบ

2.2 กรณีการซื้อบริการสาธารณูปโภค ค่าบริการ.....
ประจำเดือน.....โดยเห็นว่าผู้ให้บริการส่งมอบบริการถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามข้อตกลงทุกประการ รายละเอียดตามที่แนบ

3.ข้อพิจารณา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มบริหารงานทั่วไป งานพัสดุ ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

3.1 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามข้อ 175 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

3.2 การก่องหนี้ผูกพันครั้งนี้ใช้งบประมาณจากเงิน บำรุง
หมวด.....รหัสงบประมาณ.....รหัสกิจกรรม.....
รหัสโครงการ.....เป็นเงินทั้งสิ้น 286,800.00 บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน).

4.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

(นางวรรณลิษา คำจริง)

/เรียน...

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามข้อ 175 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตามที่เจ้าหน้าที่เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ



(นางกอบแก้ว เรียงธรรม)

ความเห็นของรองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

-เห็นชอบตามเสนอของเจ้าหน้าที่



(.....นายณวัฒน์ ไชยศิริ.....)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ.....

V46400019/Q46400023

เรียน นพ.สสจ.พิจิตร

- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

เพื่อโปรดลงนาม

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

นายชรัตน์ ธรรมสุทธิสกุล

หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป 8 ต.ค. 2563

-เห็นชอบตามเสนอของเจ้าหน้าที่



ตำแหน่ง(นายวิชารินทร์ เวชวิทย์กุล)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งการ

-ทราบ



(นายธีระพงษ์ แก้วภมร)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย ร้านไฟร์คอมพิจิตร
ที่อยู่ เลขที่ ๒๔/๑๔๕-๑๔๘ ถนนสระหลวง
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ๖๖๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๖-๖๑๑๓๘๘๘
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๖๕๙๙๐๐๔๕๔๐๖๔

ใบสั่งซื้อเลขที่ Q๔๖๔๐๐๐๒๗/๓
วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓
ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุข พิจิตร
ที่อยู่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ตำบลในเมือง อำเภอ
เมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร
โทรศัพท์ ๐๕๖ ๙๙๐๓๕๔

ตามที่ ร้านไฟร์คอมพิจิตร ได้เสนอราคา วัสดุ สำนักงานสาธารณสุข พิจิตร ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ยี่ห้อ Apple ขนาด ๑๐.๕ นิ้ว จำนวน ๑๒ เครื่องๆ ละ ๒๓,๙๐๐.-บาท	๑	ชุด	๒๘๖,๘๐๐.๐๐	๒๘๖,๘๐๐.๐๐
(สองแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๒๖๘,๐๓๗.๓๘
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑๘,๗๖๒.๖๒
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๘๖,๘๐๐.๐๐

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานสาธารณสุข พิจิตร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
- ระยะเวลารับประกัน ๓๐ วัน
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสั่งของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้
ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา
เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๓๑๐๗๐๕๒๑๐๔ ชื่อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๒ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะ

เจาะจง

ลงชื่อ..... .....ผู้สั่งซื้อ

(นางกอบแก้ว เรียงธรรม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

ลงชื่อ..... .....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นายจิระพงษ์ ชาวเล็ก)

พนักงาน

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เลขที่โครงการ ๖๓๑๐๗๐๕๒๑๐๔

เลขคุมสัญญา ๖๓๑๐๓๔๐๗๒๐๕๔



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์

๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ตลอดเวลา

๓. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่

๔. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ

๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด

๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลัก โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุผลประกอบด้วย

๘. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุนให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

๙. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานนำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน แนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

Ch.

(นายเชษฐา ไชยดำรงสุข)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน

ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ของหัวหน้าพัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และคณะกรรมการตรวจการจ้าง

ข้าพเจ้านางกอบแก้ว เริงธรรม..... (หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ข้าพเจ้านางกรรณิกา หมอแสง..... (เจ้าหน้าที่พัสดุ)

ข้าพเจ้านายจิรยุทธ คงนุ่น.....(ประธานกรรมการ)

ข้าพเจ้า.....นางมยุรี เข็มทอง.....(กรรมการ)

ข้าพเจ้า.....นายสมจินต์ มากพา.....(กรรมการ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วย จิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้าน การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2559

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือ ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม  (หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ลงนาม  (เจ้าหน้าที่พัสดุ)

ลงนาม  (ประธานกรรมการ)

ลงนาม  (กรรมการ)

ลงนาม  (กรรมการ)

ประกาศจังหวัดพิจิตร

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ จังหวัดพิจิตร ได้มีโครงการซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑๒ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

การซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑๒ เครื่อง ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านไฟร์คอมพิวเตอร์ (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘๖,๘๐๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายธีระพงษ์ แก้วภมร)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

นายธีระพงษ์ แก้วภมร
ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

ชื่อ นพ.สสจ. ...
นามสกุล/ฝ่าย/งาน ...
วันที่ ... ๒๕๖๓
ที่ทำงาน ...



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ ๐๕๖-๙๙๐๓๕๔

ที่ Qถตถ๐๐๐๒๓/๒/Q๔๖๔๐๐๐๒๓/๒

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

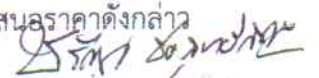
รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ยี่ห้อ Apple รุ่น iPad Air ขนาด ๑๐.๕ นิ้ว จำนวน ๑๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๓,๙๐๐.-บาท	ร้านไฟร์คอมพิจิตร	๒๘๖,๘๐๐.๐๐	๒๘๖,๘๐๐.๐๐
รวม			๒๘๖,๘๐๐.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

เรียน นพ.สสจ.พิจิตร


- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง เพื่อโปรดลงนาม



วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

5 ต.ค. ๖๕63

(นายวีรจันทร์ เวชวิริยกุล)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ



กรรมการ

(นางกอบแก้ว เรืองธรรม)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ



กรรมการ/เลขานุการ

(นางวรรณลิษา คำจริง)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

อนุมัติ



(นายธีระพงษ์ แก้วภมร)

(นายธณิ โขติ๊กคาม) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร



(นางวรรณลิษา คำจริง)

เจ้าหน้าที่



นางกอบแก้ว เรืองธรรม,

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



นางวรรณลิษา คำจริง

เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ร้านไฟร์คอมพิจิต **Firecom Phichit**

24/145-8 Saluang Road T.Nimung A.Mung Phichit 66000

Tel: 056-611388, 094-7125361, Fax: 056-611388

24/145-8 ถนนสระหลวง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร 66000 ทะเบียนการค้า 3659900454064 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี 3659900454064


Attn:		Branch	PHICHIT	
Company:	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร	Date :		
Address :	ถนนพิจิตร - คลองคะเชนทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร 66000	Revise :		
		Contact:	จีระพงษ์	
Tel&Fax :		Mobile :	056-611388,094-712531	
Mobile :		Delivery Time:		
E-Mail :		Validity Time :		

ลำดับที่ No.	รหัสสินค้า Code.	รายละเอียด Description	จำนวน Qty.	หน่วยละ List Price	ส่วนลด Discount(B)	จำนวนเงิน Total Price
1		iPad Air รุ่น 10.5 นิ้ว Wi-Fi + Cellular 64GB	12.00	23,900.00		286,800.00
		*** รายละเอียดตามเอกสารแนบ***				-
	หมายเหตุ:	รับประกันตัวเครื่อง 1 ปี				-
สองแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน					ยอดเงินสุทธิ Net Total	286,800.00
หมายเหตุ :					ภาษีมูลค่าเพิ่ม Vat 7%	18,762.62
เงื่อนไขการชำระเงิน :					รวมเงิน Sub Total	268,037.38

ข้าพเจ้าตกลงสั่งซื้อสินค้าตามราคา รายละเอียดและเงื่อนไขที่ปรากฏ
ในใบเสนอราคานี้

The above specifications, prices and conditions are acceptable. We hereby authorize all work as specified.
Payment to be remitted as outlined above.

ลงนามผู้สั่งซื้อ Authorized Signature	ประทับตรา Company stamp
(.....)	



ผู้เสนอราคา Quotation by :	ผู้อนุมัติ Approve by :
(.....)	(.....)

รายละเอียดเอกสารแนบ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	12	เครื่อง	23,900.00	286,800.00
(สองแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน).				รวมเป็นเงิน	286,800.00
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0.00
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	286,800.00



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ ๐๕๖-๙๙๐๓๕๔

ที่ Q๕๖๔๐๒๐๐๒๓/๑/Q๕๖๔๐๐๐๒๓/๑

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการขอซื้อขอจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร มีความประสงค์จะซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๒ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในราชการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร เพื่อสนับสนุนให้กับหัวหน้ากลุ่มงานใหม่และทดแทนของเดิมที่ชำรุด

๒. รายละเอียดของพัสดุ

ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑๒ เครื่อง

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๒๘๖,๘๐๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินบำรุง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒๘๖,๘๐๐.- บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันหกกร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ

เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามข้อ ๒๕ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุตามข้อ ๕ ของกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งดังนี้

Signature

๘.๑ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

- ๑) นายวัชรินทร์ เวชวิริยกุล ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ เป็นประธานกรรมการ
- ๒) นางกอบแก้ว เรืองธรรม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เป็นกรรมการ
- ๓) นางวรรณลิษา คำจริง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เป็นกรรมการ/เลขาฯ

ให้มีอำนาจหน้าที่พิจารณาคัดเลือกผู้ขาย/คุณสมบัติและราคาของพัสดุที่จะซื้อในครั้งนี้ เป็นไปด้วยความถูกต้องเหมาะสม เป็นธรรม โปร่งใสและประหยัด


๘.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- ๑) นายจรรย์ฤทธิ์ คงนุ่น ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
- ๒) นายสมจินต์ มากพา ตำแหน่ง เกษีขกรชำนาญการพิเศษ กรรมการ
- ๓) นางมยุรี เข้มทอง ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการ

ให้มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น


(นางวรรณลิษา คำจริง)
เจ้าหน้าที่



นางกอบแก้ว เรืองธรรม,
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

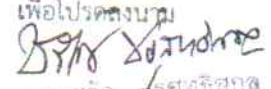
ชอบ
ดำเนินการ



(นายธีระพงษ์ แก้วภมร)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการกรม
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร




(นายธานี โชติกคาม)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

นาย นพ.สสอ.พิจิตร
- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง
เพื่อโปรดลงนาม

นายธีระพงษ์ แก้วภมร
ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมภายใน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
๕ ต.ค. ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔

ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑/๑๑๗๙๑ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/ราคากลางและกำหนดหลักเกณฑ์คัดเลือกการ
ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

ตามบันทึก ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑/๑๑๗๙๐ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้มอบให้ข้าพเจ้า นายพินิจ พรหมจาด ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะและราคากลางการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พร้อมกับกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอด้วย นั้น

ข้าพเจ้าฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและราคากลาง รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ขนาด ๑๐.๕ นิ้ว จำนวน ๑๒ เครื่องๆละ ๒๓,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘๖,๘๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยใช้ราคาท้องตลาดปัจจุบัน ดังรายละเอียด ที่แนบท้ายนี้ พร้อมกับกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ด้วยเกณฑ์ราคา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ให้ใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและราคากลาง ดังกล่าวข้างต้น และอนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ด้วยเกณฑ์ราคา ในการจัดจ้างครั้งนี้ ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นายพินิจ พรหมจาด)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติ

(นางวรรณลิษา คำจริง)

เจ้าหน้าที่

(นายธีระพงษ์ แก้วกรม)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

นางกอบแก้ว เรืองธรรม,
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

นางรัตนา ชัยติงคาม
เจ้าหน้าที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายธานี ชัยติงคาม)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

เรียน นพ.สสจ.พิจิตร

- ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

เพื่อโปรดลงนาม

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

๒ ต.ค. ๒๕๖๓

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 Core)
2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 3 GB
3. มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 64 GB
4. มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า 10.5 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,048 x 1,536 Pixel
5. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11b, g, n, ac), Bluetooth และ GPS
6. มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ 4G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)
7. มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 6 Megapixel
8. มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel
9. มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ 4G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)

ลงชื่อ..... 

(นายพินิจ พรหมจาด)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔

ที่ พจ.๐๐๓๒.๐๐๑.๑/๑๑๗๙๐

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้รับผิดชอบกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/ราคากลางและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

๑. ความเดิม

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ได้อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ เพื่อสนับสนุนให้กับหัวหน้ากลุ่มงานใหม่และทดแทนของเดิมที่ชำรุด ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดหรือบุคคลหนึ่งรับผิดชอบ ในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

๔. ข้อพิจารณา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อหรือจัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ เห็นสมควรแต่งตั้งให้ นายพินิจ พรหมจาด ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและราคากลาง ตามกิจกรรมโครงการดังกล่าว และเพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ ขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบจะได้ดำเนินการต่อไป

- ตรวจลงชื่อ นายพินิจ พรหมจาด

เพื่อโปรด

Bob Phichit

นายพินิจ พรหมจาด

หัวหน้างานตรวจสอบและควบคุมภายใน
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

พ.ศ. ๒๕๖๓

นางวรรณลิษา คำจริง
(นางวรรณลิษา คำจริง)

เจ้าหน้าที่

นางกอบแก้ว เรืองธรรม
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ชอบ
ดำเนินการ

นายธานี โชติภักดี
(นายธานี โชติภักดี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน

นายธีระพงษ์ แก้วภมร
(นายธีระพงษ์ แก้วภมร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร