

สรุปผลการตรวจราชการและนิเทศงาน เขตสุขภาพ(จังหวัด)ที่มีการบริหารจัดการกำลังคนที่มีประสิทธิภาพ

จังหวัด พิจิตร เขตสุขภาพที่ 3



การตรวจราชการ รอบที่ 1/2562

คณะที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสนับสนุนการจัดบริการสุขภาพ

การบริหารจัดการกำลังคนที่มีประสิทธิภาพ

ตรวจราชการวันที่ 6-7 ก.พ. 62
โดย คณะตรวจ บค. เขต 3 ฯ

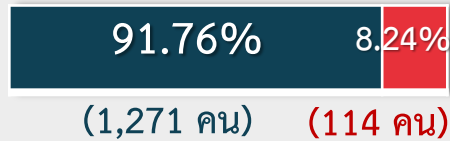
จังหวัดพิจิตร

1 มีระบบการบริหารจัดการกำลังคนอย่างมีประสิทธิภาพ

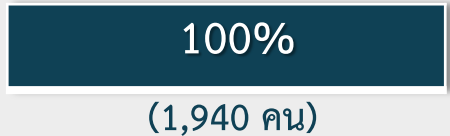
1.1 ข้อมูลบุคลากรสาธารณสุขเป็นปัจจุบัน

(2562 จะตรวจสอบการบันทึกข้อมูลในระบบ HROPS 3 ชุดข้อมูล)

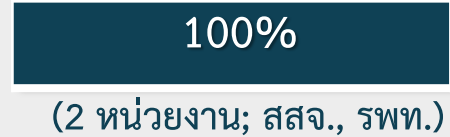
(1) ใบประกอบวิชาชีพ
13 สายงาน



(2) วุฒิในตำแหน่ง
(ขรก. + พรก.)

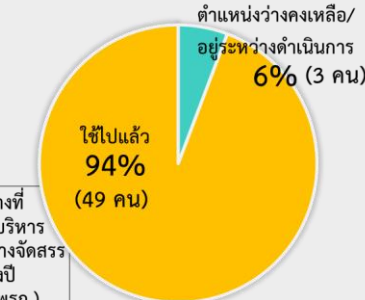
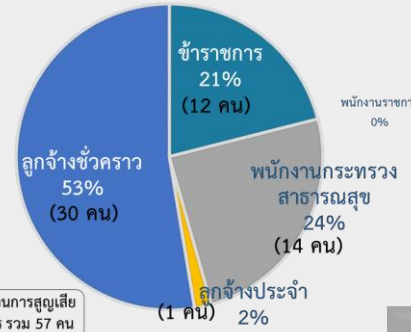
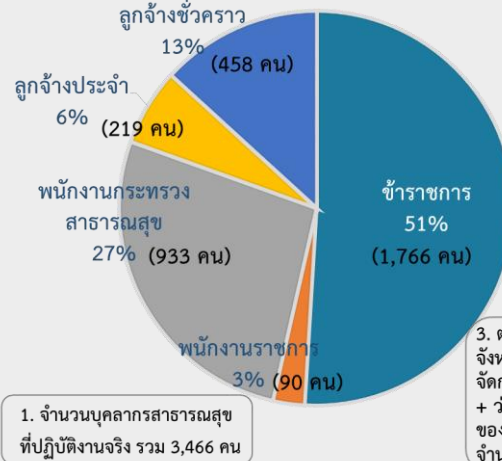


(3) บันทึกคำสั่งเงินเดือน



ข้อมูล ณ วันที่ 31 ม.ค. 62 โดย สสจ.พิจิตร

1.2 มีรายงานสถิติกำลังคน



ข้อมูล ณ วันที่ 31 ม.ค. 62 โดย สสจ.พิจิตร

1.3 มีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลฯ

- ✓ การบริหารตำแหน่ง
- ✓ การวางแผนกำลังคน
- ✓ การวิเคราะห์ภาระงาน
- ✓ สนับสนุน ก.ตัดสินใจของผู้บริหาร

2 มีแผนบริหารตำแหน่งและแผนด้านอื่นๆ

- 1) มี แผนปฏิบัติการ HR ประจำปี
- 2) มี คกก.บริหารงานบุคคล CHRO
- 3) มี คกก.พัฒนาระบบบริหารจัดการเครือข่ายบริการสุขภาพ

วันที่ 8 ก.พ. 62 โดย คณะตรวจ บค. เขต 3

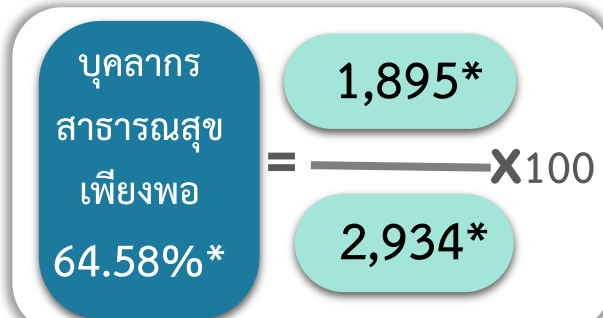
ผลการประเมิน
ในเบื้องต้น

ให้จังหวัด
รายงาน
เพิ่มเติม

*ทั้งนี้ ผลการประเมิน ณ วันที่เข้ารับการตรวจราชการ ยังไม่ถึงเป็นที่สิ้นสุด เนื่องจาก

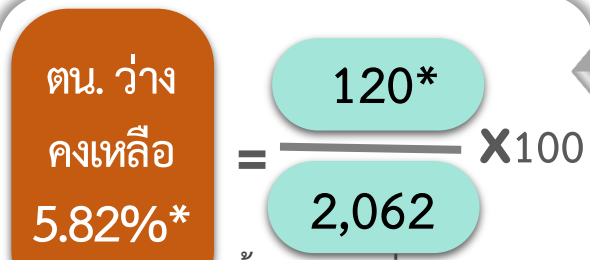
1. จังหวัดสามารถรายงานผลการดำเนินงานเพิ่มเติมได้
2. ผลการประเมิน จะต้องผ่านการตรวจสอบและกลั่นกรองตามขั้นตอนการดำเนินงานของ คณะตรวจราชการกอง บค.ฯ ก่อน และจะแจ้งผลให้ทราบต่อไป

4 บุคลากรสาธารณสุขเพียงพอ



*เมื่อเทียบกรอบอัตรากำลังขั้นสูง ณ วันที่ 1 ต.ค. 2562 ข้อมูล โดย กอง บค.

3 มีการดำเนินการตามแผนร้อยละของตำแหน่งว่างลดลงคงเหลือเฉพาะข้าราชการ + พนักงานราชการ



*ทั้งตำแหน่งที่จังหวัดดำเนินการเอง + ส่วนกลางบริหารจัดการให้

การบริหารจัดการกำลังคนที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็น ปัญหา อุปสรรค

1. จังหวัดมีการบริหารจัดการกรอบอัตรากำลังขั้นต่ำ (80%)
2. ข้อมูลในระบบ HROPS
 - 2.1 ข้อมูลยังไม่ถูกต้องครบถ้วน
 - 2.2 ผู้ปฏิบัติไม่ทราบถึงขอบเขตของการออกรายงานจากระบบ
 - 2.3 ผู้ปฏิบัติมีข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูลในระบบ
3. หน่วยงานยังขาดความเข้าใจประเด็นการตรวจราชการในบางประเด็น เช่น การจัดสรรตำแหน่งว่าง

ข้อเสนอแนะ

1. หากมีความจำเป็นสามารถขอขยายกรอบอัตรากำลังเป็นกรอบขั้นสูง (100%) ได้ โดยเสนอผู้ตรวจฯ พิจารณา
2. ข้อมูลในระบบ HROPS
 - 2.1 ตรวจสอบและดำเนินการบันทึกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน
 - 2.2 ศึกษาจากคู่มือระบบ HROPS ใน web กองบริหารทรัพยากรบุคคล สป.
 - 2.3 บริหารจัดการการเข้าถึงข้อมูล
3. กองบริหารทรัพยากรบุคคลทำความเข้าใจกับหน่วยงานในประเด็นการตรวจราชการให้ชัดเจนยิ่งขึ้น