



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร โทร. ๐ ๕๖๙๙ ๐๓๕๔

ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๑.๑/๑๒๓๓๓

วันที่ ๓๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอบความเห็นชอบเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างตามแผนบริหาร Planfin สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (หมวดรายจ่ายประจำ ประเภท ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ)

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

## ความเดิม

ตามที่ได้ให้ความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้างตามแผนบริหาร Planfin สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ในหมวดรายจ่ายประจำ ประเภท ค่าใช้สอย และค่าวัสดุที่แนบ

## ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐  
ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๔) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่มีบัญญัติไว้ตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง

หากหน่วยงานของรัฐไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง จะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการนั้นได้

/ข้อ ๑๒. หลังจาก...



สาธารณสุขยุคใหม่ สร้างสังคมสุขภาพดี วิถีธรรม วิถีไทย



๑/

ข้อ ๑๒ หลังจากที่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามข้อ ๑๑ แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและขั้นตอนของระเบียบนี้ ในหมวด ๒ หมวด ๓ หรือหมวด ๔ แล้วแต่กรณี เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติ ทางการเงินแล้ว

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำรายงานพร้อมระบุเหตุผล ที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๑ วรรคสามต่อไป

### ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้แผนจัดซื้อจัดจ้างในหมวด รายจ่ายประจำปีของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ วรรคสอง เห็นสมควรมอบให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (นายปรีญ ธรรมอิสกุล) ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร เว้นแต่กรณีที่บัญญัติไว้ตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง

### ข้อเสนอ

เห็นสมควรให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (นายปรีญ ธรรมอิสกุล) นำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในหมวด รายจ่ายประจำปีของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ไปประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบแล้วจะได้ดำเนินการต่อไป



(นายปรีญ ธรรมอิสกุล.)

หัวหน้างานพัสดุ

(นางสาว)  สิ้นตระกูล  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป  
- 1 ธ.ค. ๖๕๖๐



(นายสุทิน ไชยภัทรพงษ์)

-ชอบ  
ดำเนินการ



(นายปรีญ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

1 ธ.ค. ๖๕๖๐





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร โทร. ๐ ๕๖๔๙ ๐๓๕๔

ที่ พจ ๐๐๓๒.๐๐๓.๓/๑๐๒๔ ๑

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้างตามแผนบริหาร Planfin สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (หมวดรายจ่ายประจำ ประเภท ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจิตร

### ความเดิม

ตามที่ได้อนุมัติแผนเงิน Planfin ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดที่แนบ

### ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวดรายจ่ายประจำ ประเภทค่าใช้สอย ประกอบด้วยค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯ และประเภทค่าวัสดุ ประกอบด้วย วัสดุทั่วไป และวัสดุเชื้อเพลิง ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติใน Planfin ดังรายละเอียดที่แนบ

### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ “ ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ”

### ข้อพิจารณา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ในหมวดรายจ่ายประจำของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จึงเสนอแผนดังกล่าวเพื่อขอความเห็นชอบ

/ข้อเสนอ....



**ข้อเสนอ**

เห็นสมควรให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๑ ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร หมวดรายจ่ายประจำ ประเภทค่าใช้สอย ประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯ และประเภทค่าวัสดุ ประกอบด้วยวัสดุทั่วไป และวัสดุเชื้อเพลิง ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติใน Planfin

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบแล้วจะได้ดำเนินการต่อไป



(นายปริญ ธรรมธสิกุล.)

หัวหน้างานพัสดุ



(นางสาวนพเกา ชื่นตระกูล)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

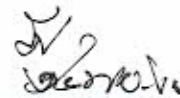
29 พ.ย. 2560

- สอบ
- ทราบ
- ขออนุมัติ
- ลงมติ
- แจ้งผู้เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการ
- ประสาน



(นายวิวัฒน์ คำเพ็ญ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการจังหวัดพิจิตร



(นางสาวนพเกา ชื่นตระกูล)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

29 พ.ย. 2560

แบบสำรวจอุปกรณ์คอมพิวเตอร์  
 หน่วยงาน สำนักบริหารการคลังจังหวัดสกลนคร

รหัส ประเภท เครื่อง	รายละเอียด	รหัสประเภท	ขนาด	ปริมาณการใช้			ปริมาณ หน่วย ซื้อ	จำนวน หน่วย ใช้	จำนวน หน่วย ใช้	ราคา บาท	จำนวน ซื้อ(บาท)	รวม (บาท - บาท)			รวม (บาท - บาท)			รวม			จำนวนเงิน รวม
				2558	2559	2600						รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	รวม	
<b>รายการคอมพิวเตอร์</b>																					
เนต001	Adapter USB	4321720	๖	1	5	5	1,250	5	6,250	-	-	-	5	6,250	-	-	-	5	6,250	0	6,250
เนต002	Key Board	4321720	๙	6	9	1	320	0	320	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	-
เนต003	Mouse Optical	4321720	๙	2	13	10	250	6	1,500	-	-	-	6	1,500	-	-	-	6	1,500	0	1,500
เนต004	Printer Ink Cyan/Black	4321720	๖	1	10	10	1,500	10	15,000	-	-	-	10	15,000	-	-	-	10	15,000	0	15,000
เนต005	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ขาว ๖๖๖ Toner on HP Q2612A	44103100	๖๖๖	5	9	6	650	6	3,900	-	-	-	6	3,900	-	-	-	6	3,900	0	3,900
เนต006	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ขาว ๖๖๖ Toner on HP 35A	44103100	๖๖๖	16	3	2	2,100	0	2,100	-	-	-	0	2,100	-	-	-	0	2,100	0	2,100
เนต007	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ขาว ๖๖๖ Toner on HP 36A	44103100	๖๖๖	1	5	3	2,400	0	2,400	-	-	-	0	2,400	-	-	-	0	2,400	0	2,400
เนต008	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ขาว ๖๖๖ Toner on HP 49A	44103100	๖๖๖			2	2,700	0	2,700	-	-	-	0	2,700	-	-	-	0	2,700	0	2,700
เนต009	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ขาว ๖๖๖ Toner on HP CE278A	44103100	๖๖๖	2	5	4	650	6	3,900	-	-	-	6	3,900	-	-	-	6	3,900	0	3,900
เนต010	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ขาว ๖๖๖ Toner on HP CE280A	44103100	๖๖๖	6	7	6	3,600	3	10,800	-	-	-	3	10,800	-	-	-	3	10,800	0	10,800
เนต011	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ขาว ๖๖๖ Toner on HP CE283A	44103100	๖๖๖	35	35	0	650	36	23,400	12	7,800	-	12	7,800	-	-	-	36	23,400	0	23,400
เนต012	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ขาว ๖๖๖ Toner on HP CE285A	44103100	๖๖๖	29	66	51	650	35	22,750	24	15,600	-	11	7,150	-	-	-	35	22,750	0	22,750
เนต013	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ขาว ๖๖๖ Toner on HP130A-FC350A BK	44103100	๖๖๖	1	2	2	2,200	2	4,400	-	-	-	2	4,400	-	-	-	2	4,400	0	4,400
เนต014	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ขาว ๖๖๖ Toner on HP 130A-FC35A C	44103100	๖๖๖	1	1	1	2,250	1	2,250	-	-	-	1	2,250	-	-	-	1	2,250	0	2,250
เนต015	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี ขาว ๖๖๖ Toner on HP 130A-FC35A M	44103100	๖๖๖	1	1	1	2,250	1	2,250	-	-	-	1	2,250	-	-	-	1	2,250	0	2,250





ឃុំព្រៃសែន សង្កាត់សំរោងបារាយ ភូមិ 2561

លេខបញ្ជីកម្មសិទ្ធិដីស្ថិតនៅឃុំព្រៃសែន សង្កាត់សំរោងបារាយ ភូមិ 2561

លេខបញ្ជីកម្មសិទ្ធិដី	លេខបញ្ជីកម្មសិទ្ធិដីស្ថិតនៅ	ឈ្មោះកម្មសិទ្ធិដី	លេខកម្មសិទ្ធិដី	ឈ្មោះកម្មសិទ្ធិដី	ផ្ទៃដីសរុប (m <sup>2</sup> )			ផ្ទៃដីកម្រិត (m <sup>2</sup> )						សរុប	ថ្លៃសន្យា			
					ឆ្នាំ	ម៉ែត្រ	សង្កាត់	ស្រែ		ចំការ		ស្រះ				ផ្សេងៗ		
								កម្រិត	សរុប	កម្រិត	សរុប	កម្រិត	សរុប			កម្រិត	សរុប	
028	ភូមិព្រៃសែន	លេខ 128 ផ្ទៃ ចំការ	4	4	260	4	1300	4	1,600	4	1,600	4	1,600	4	1,600	0	1,600	1,600
029	ភូមិព្រៃសែន	លេខ 128 ផ្ទៃ ចំការ	4	4	260	4	1,600	4	1,600	-	-	4	1,600	4	1,600	0	1,600	1,600
030	ភូមិព្រៃសែន	លេខ 128 ផ្ទៃ ចំការ	4	4	260	4	1,600	4	1,600	-	-	4	1,600	4	1,600	0	1,600	1,600
031	ភូមិព្រៃសែន	លេខ 130 ផ្ទៃ ចំការ	36	36	150	12	1,800	12	1,800	12	1,800	12	1,800	12	1,800	0	1,800	1,800
032	ភូមិព្រៃសែន	លេខ 130 ផ្ទៃ ចំការ	36	36	150	12	1,800	6	900	6	900	6	900	12	1,800	0	1,800	1,800
033	ភូមិព្រៃសែន	លេខ 130 ផ្ទៃ ចំការ	5	5	260	5	1,300	-	-	-	-	5	1,300	5	1,300	0	1,300	1,300
034	ភូមិព្រៃសែន	លេខ 130 ផ្ទៃ ចំការ	5	5	260	5	1,300	-	-	-	-	5	1,300	5	1,300	0	1,300	1,300
035	ភូមិព្រៃសែន	លេខ 130 ផ្ទៃ ចំការ	5	5	260	5	1,300	-	-	-	-	5	1,300	5	1,300	0	1,300	1,300
036	ភូមិព្រៃសែន	លេខ 130 ផ្ទៃ ចំការ	5	5	260	5	1,300	-	-	-	-	5	1,300	5	1,300	0	1,300	1,300
037	ភូមិព្រៃសែន	លេខ 130 ផ្ទៃ ចំការ	2	6	470	6	2,820	3	1,610	3	1,610	-	-	6	2,820	0	2,820	2,820
038	ភូមិព្រៃសែន	លេខ 130 ផ្ទៃ ចំការ	2	6	470	6	2,820	3	1,610	3	1,610	-	-	6	2,820	0	2,820	2,820





แบบฟอร์มบัญชี งบกำไรขาดทุนประกอบ รหัส 2561

หน่วยงาน สำนักงานการอุดมศึกษา

รหัสบัญชี	บัญชี	ปีงบประมาณ	หน่วย	จำนวนตัว			อัตรา	มูลค่า	จำนวนตัว	อัตรา	มูลค่า	จำนวนตัว	งบกำไร (งบ - งบ)						รวม	จำนวนตัว				
				2558	2559	2560							กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	งบกำไร 1 (งบ - งบ)		งบกำไร 2 (งบ - งบ)			งบกำไร 3 (งบ - งบ)		รวม	
																กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ			กำไรสุทธิ	กำไรสุทธิ		กำไรสุทธิ
M.014	กำไรสุทธิ		บาท	6	5	9	100	6	1800	-	-	-	6	1800	-	-	-	6	1800	0	0	0	1800	
M.015	กำไรสุทธิ		บาท	1	1	1	195	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	
M.016	กำไรสุทธิ		บาท	12	11	1	25	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	
M.017	กำไรสุทธิ		บาท	3	2	2	180	20	3600	-	-	-	20	3600	-	-	-	20	3600	0	0	0	3600	
M.018	กำไรสุทธิ		บาท	1	7	6	18	24	432	-	-	-	24	432	-	-	-	24	432	0	0	0	432	
M.019	กำไรสุทธิ		บาท	2	3	4	95	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	
M.020	กำไรสุทธิ		บาท	1	4	4	50	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	
M.021	กำไรสุทธิ		บาท	6	8	3	78	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	
M.022	กำไรสุทธิ		บาท	120	130	165	62	150	9000	100	6000	50	3000	-	-	-	-	150	9000	0	0	0	9000	
M.023	กำไรสุทธิ		บาท	0	0	0	130	12	1800	12	1800	-	-	-	-	-	-	12	1800	0	0	0	1800	
M.001	กำไรสุทธิ		บาท	5	5	5	25	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	
M.002	กำไรสุทธิ		บาท	2	2	2	350	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	
M.003	กำไรสุทธิ		บาท	25	2	2	65	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	
M.004	กำไรสุทธิ		บาท	1	4	19	30	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	
M.005	กำไรสุทธิ		บาท	20	20	22	670	12	5640	-	-	-	12	5640	-	-	-	12	5640	0	0	0	5640	
M.006	กำไรสุทธิ		บาท	50	24	24	50	24	1200	-	-	-	24	1200	-	-	-	24	1200	0	0	0	1200	
M.007	กำไรสุทธิ		บาท	24	36	24	275	12	3300	-	-	-	12	3300	-	-	-	12	3300	0	0	0	3300	
M.008	กำไรสุทธิ		บาท	10	12	10	12	12	144	-	-	-	12	144	-	-	-	12	144	0	0	0	144	
M.009	กำไรสุทธิ		บาท	4	4	4	25	6	1560	-	-	-	6	1560	-	-	-	6	1560	0	0	0	1560	
M.010	กำไรสุทธิ		บาท	3	36	24	7	24	168	-	-	-	24	168	-	-	-	24	168	0	0	0	168	
M.011	กำไรสุทธิ		บาท	9	9	9	15	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	
M.012	กำไรสุทธิ		บาท	21	64	48	50	48	2400	-	-	-	48	2400	-	-	-	48	2400	0	0	0	2400	
M.013	กำไรสุทธิ		บาท	19	50	48	30	30	900	-	-	-	30	900	-	-	-	30	900	0	0	0	900	
M.014	กำไรสุทธิ		บาท	8	8	8	30	-	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	
M.015	กำไรสุทธิ		บาท	1	1	1	390	-	390	-	-	-	1	390	-	-	-	1	390	0	0	0	390	
M.016	กำไรสุทธิ		บาท	10	10	10	80	10	800	-	-	-	10	800	-	-	-	10	800	0	0	0	800	
M.017	กำไรสุทธิ		บาท	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	-	
M.018	กำไรสุทธิ		บาท	2	8	13	55	18	550	-	-	-	18	550	-	-	-	18	550	0	0	0	550	
M.019	กำไรสุทธิ		บาท	5	16	13	25	10	250	-	-	-	10	250	-	-	-	10	250	0	0	0	250	













แผนรายจ่ายบริหารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร ปี 2561 ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2560

หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน	ใช้จริง	คงเหลือ	เอกสารการดำเนินการ		คำนิยาม ลำดับใบสั่งซื้อ/สั่งซื้อจ้าง R61-00 = รายจ่ายประจำเดือน P61-00 = รายจ่ายตามแผน จัดทํา PM61-00= รายจ่ายตาม โครงการวิชาการ หมายเหตุ
					เลขที่ขออนุมัติใน ระบบสารบรรณกลาง	ลำดับใบสั่งซื้อ สั่งซื้อจ้าง	
ค่าตอบแทน	ค่าจ้างชั่วคราว	162,240.00	-	162,240.00			
ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการ	952,272.00	-	952,272.00			
ค่าใช้สอย	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	500,000.00	8,151.26	491,848.74			
ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ			-			
ค่าใช้สอย	-ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/สัมมนา/πραชาทาการ/จัดประชุม	1,800,000.00	-	1,800,000.00			
ค่าใช้สอย	-ค่าล่วงเวลา +เบี้ยประชุม	250,000.00	-	250,000.00			
ค่าวัสดุ	วัสดุที่ใช้ไป (รวมถ่ายเอกสาร)	1,000,000.00	76,165.00	923,835.00	11367	R015/61	
ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	500,000.00	147,849.00	352,151.00			
	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ	7,000,000.00	-	7,000,000.00			
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	1,000,000.00	107,600.71	892,399.29			
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา	100,000.00	7,774.35	92,225.65			
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสาร/โทรศัพท์	400,000.00	45,005.60	354,994.40	11483	R61-016	
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไปรษณีย์	60,000.00	-	60,000.00			
	รวม	13,724,512.00	392,545.92	13,331,966.08			