

ขั้นตอนการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการศึกษาวิจัยในมนุษย์

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร

ผู้วิจัย ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการพิจารณา

1. โครงร่างการวิจัย (Proposal) ผ่านการพิจารณา Methodology แล้วจากคณะกรรมการบริหารงานวิจัย (มีผู้รับรอง) แนบ File PDF
2. แบบเสนอโครงการวิจัย (Submission Form) แนบ File PDF
3. เอกสารข้อมูลคำอธิบายสำหรับผู้รับการวิจัย (Information sheet) แนบ File PDF
4. เอกสารแสดงความยินยอมเข้าร่วมในโครงการวิจัย (Informed Consent Form) แนบ File PDF
5. เครื่องมือการวิจัย (แบบสัมภาษณ์ แบบเก็บข้อมูล) แนบ File PDF
6. แบบฟอร์มการประเมินโดยผู้วิจัย (Self Assessment Form for PI)

เลขาฯ ลงทะเบียนออกรหัส รับโครงร่างวิจัยฯ

ไม่ครบตามหลักเกณฑ์

เลขาฯ ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารและส่งเอกสาร
ให้คณะกรรมการ พิจารณา ใช้เวลาประมาณ 4 สัปดาห์

แจ้งผลการพิจารณา

รับรอง

ออกหนังสือรับรองภายใน 1 สัปดาห์

นักวิจัยแก้ไขและ
ส่งกลับภายใน
2 สัปดาห์

รับรองและปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

ออกหนังสือรับรอง
ภายใน 1 สัปดาห์

ปรับปรุงแก้ไขและนำเข้าพิจารณาใหม่

นักวิจัยแก้ไขและ
ส่งกลับภายใน 2
สัปดาห์

ออกหนังสือรับรอง
ภายใน 1 สัปดาห์

ไม่รับรอง

ยื่นหนังสือใหม่ภายใน
2 เดือน

ประธานคณะกรรมการอนุมัติเห็น
ใบรับรองจริยธรรม

ออกหนังสือรับรองภายใน
1 สัปดาห์พร้อมเสนอ
ประธานคณะกรรมการ
เห็นอนุมัติ

แจ้งกลับนักวิจัย

นักวิจัยรายงาน เมื่อเสร็จสิ้นต่อ
คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยใน
มนุษย์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
พิจิตร